



# Energiemanagement plan (EMP) Netjes Kampen BV

**t.b.v.**

CO<sub>2</sub> Prestatieladder niveau 3  
**Jaarrapportage 2020 met Actieplan 2021**  
Voldoet aan de EED specificaties van de EU

Gecontroleerd, datum 10-05-2021

J.H. Netjes (directeur)

Opgesteld namens de directie , datum 10-05-2021

H. Neutel (bedrijfsinterne CO<sub>2</sub> deskundige)

## Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
1 Inleiding .....	4
1.1 wie, wat, doel & actie.....	4
1.2 kennismaking / bedrijfsprofiel .....	4
1.3 onderwerp en toepassingsgebied van ons EMP .....	5
1.4 onderliggende protocollen & normen.....	5
1.4.1 Handboek CO <sub>2</sub> prestatieladder .....	5
1.4.2 ISO 14064-1.....	5
1.4.3 basis in Green House Gas -protocol.....	6
1.4.4 model rapportage format ISO NEN 50001.....	6
1.5 CO <sub>2</sub> -reductiebeleid .....	7
1.5.1 doelstellingen .....	7
1.5.2 beleid.....	7
1.5.3 aanpak.....	7
1.5.4 waardeketen.....	7
1.6 verantwoordelijkheden .....	8
2 Organisatorische grens .....	8
2.1 organisatiegrenzen.....	8
2.2 bedrijfsomvang & uitstoot.....	9
3 CO <sub>2</sub> prestatieniveau .....	10
3.1 invalshoek A (inzicht) .....	10
3.2 invalshoek B (reductie).....	10
3.3 invalshoek C (communicatie) .....	10
3.4 invalshoek D (participatie) .....	10
4 CO <sub>2</sub> inzicht emissie-inventarisatie <sup>1a-2a-3a</sup> .....	11
4.1 conversiefactoren.....	11
4.2 basisjaar en rapportageperiode.....	11
4.3 afbakening emissies .....	12
4.4 resultaat 2020.....	12
4.5 berekeningsmethode.....	12
4.5.1 kantoren .....	12
4.5.2 projecten .....	12
4.5.3 brandstoffen.....	12
4.5.4 overige emissiebronnen.....	13
4.6 onzekerheden & uitsluitingen .....	13
4.7 conclusies uit inzicht.....	13
5 Reductie <sup>1b-2b-3b</sup> .....	14
5.1 vaststelling reductiedoelstellingen .....	14
5.2 referentie verbruik fossiele brandstoffen (algemeen) .....	15
5.3 referentie brandstofverbruik in scope 1 .....	15
5.4 referentie elektraverbruik .....	15
5.5 verantwoording reductiedoelstellingen.....	16
5.6 resultaten op projecten .....	16
5.7 Conclusie reductie 2020.....	16
6 Transparantie <sup>1c-2c-3c</sup> .....	18
6.1 doelstellingen .....	18
6.2 belanghebbenden .....	18

6.3	communicatie .....	18
6.4	planning .....	19
6.5	risico's .....	20
6.6	budgetplan .....	20
6.7	Conclusie 2020.....	21
7	Participatie <sup>1d-2d-3d</sup> .....	22
7.1	inleiding .....	22
7.2	SKAO .....	22
7.3	Cumela Sturen op CO <sub>2</sub> .....	22
7.4	Conclusie 2020 .....	22
8	Uitvoering CO <sub>2</sub> -reductiedoelstellingen .....	23
8.1	"plan".....	23
8.2	"do".....	24
8.3	"check".....	25
8.4	"act".....	26

# 1 Inleiding

## 1.1 wie, wat, doel & actie

Als we alles in drie zinnen wensen samen te vatten, volgen deze hieronder.

Wie zijn wij : **Aannemingsbedrijf Netjes Kampen BV.**

Wat doen wij : **aanneming van civiel- en cultuurtechnische projecten.**

Ons doel : **reductie van de door ons geproduceerde hoeveelheid CO<sub>2</sub>.**

Netjes Kampen wil daarnaast graag weten hoe haar activiteiten/diensten integraal scoren op klimaat-vriendelijkheid. Dit kan inzichtelijk worden gemaakt met behulp van een CO<sub>2</sub>-footprint. Als eerste stap hiertoe hebben wij de CO<sub>2</sub>-footprint over de periode 2016 berekend (Basisjaar).

De CO<sub>2</sub>-footprint geeft een inventarisatie van de totale hoeveelheid uitgestoten broeikasgassen, alsmede inzicht in de herkomst van deze emissies over de verschillende processen van Netjes Kampen.

Het nemen van onze maatschappelijke verantwoordelijkheid ten aanzien van de negatieve impact die onze bedrijfsactiviteiten uitoefenen op het milieu is voor Netjes Kampen van cruciaal belang.

Dit vullen wij in door het voeren van een actief milieubeleid geënt op voortdurend verbeteren volgens het principe van de "PDCA methodiek".

Het reduceren van de uitstoot CO<sub>2</sub> is hierbij van wezenlijk belang voor onze organisatie. Onze maatschappelijke verantwoordelijkheid op dit gebied willen wij uitdragen aan de hand van de richtlijnen die de CO<sub>2</sub> prestatieladder daarvoor aanreikt.

Hiermee toont Netjes Kampen aan gereed te zijn om in te stappen met als doel zero emissie.

## 1.2 kennismaking / bedrijfsprofiel

Aannemingsbedrijf Netjes Kampen BV (hierna: Netjes Kampen) heeft als organisatie jarenlange ervaring op het gebied van (her-)inrichting en onderhoud van de openbare ruimte en infrastructuur en wil met haar diensten bijdragen aan een plezierige en uitdagende leef- en werkomgeving.

Voor Netjes Kampen is "Duurzaamheid en Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen" een actueel thema. Dit komt onder meer tot uiting in de initiatieven die Netjes Kampen onderneemt om zich te certificeren (CO<sub>2</sub>-Prestatieladder).

Netjes Kampen is een prominente marktpartij en de innovatieve dienstverlener met de juiste mix tussen de sectoren Groen, Infra, en Water. Netjes Kampen neemt daartoe initiatieven om het gas, elektriciteit en brandstofverbruik bij uitvoering van haar diensten en projecten te beperken en de CO<sub>2</sub>-uitstoot te reduceren ten gunste van onze leef- en werkomgeving.

Onze belanghebbende opdrachtgevers zijn:

Rijksoverheid (Rijkswaterstaat)  
Provinciale Waterstaten  
Water-/Zuiveringsschappen  
Ministeries (Defensie, VROM)  
Provincies  
Gemeenten,  
Sportvereniging  
Bedrijven en Instellingen  
Vereniging van eigenaren



Netjes Kampen is een allround bedrijf op het gebied van infra. Al jarenlang werken wij met enthousiasme aan diverse projecten in de cultuurtechniek, grond-, weg- en waterbouw, met als kernthema: snelheid, deskundigheid, betrouwbaarheid, flexibiliteit, efficiency en netheid.

Vader Jan Netjes startte tientallen jaren geleden met het bedrijf. Steeds was het een groenvoorzieningsgericht bedrijf.

In 2000 is zoon Jan bij het bedrijf ingekomen. De werkervaringen van vader Jan en de steeds vernieuwende blik van zoon Jan zorgde voor een fantastische combinatie tussen nostalgie en moderne technieken. In 2011 is de VOF omgezet naar een BV structuur. Vader Jan heeft zijn belangen overgedragen aan zoon Jan en in 2020 is Erik Wolf toegetreden tot de directie.

Door de inzet van vakkundig en ervaren personeel en het gebruik van moderne materialen breidt Netjes Kampen het gespecialiseerde takenpakket steeds verder uit. Zodoende zijn wij in staat om in te spelen op de eisen, die vanuit de markt aan ons worden gesteld. Door mee te bewegen met de wensen van onze opdrachtgevers kunnen wij flexibel opereren en tevens bijdragen aan de verdere ontwikkeling van vakmanschap en ervaring.

Bij Netjes Kampen handelt alles om kwaliteit. Dat beloven we niet alleen, dat garanderen we ook. Netjes Kampen is ISO 9001:<sup>2015</sup>, ISO 14001:<sup>2015</sup>, BRL Groenvoorzieningen:<sup>2016</sup>, PSO-ladder, VCA\*\* en FSC gecertificeerd. Desondanks stellen we onze uitvoerende medewerkers voortdurend in de gelegenheid om hun kennis en vakkundigheid door nascholing en training te vergroten. Daardoor verzekert ons bedrijf zich van inzicht en toepassing van de nieuwste technologische en innovatieve ontwikkelingen, want stilstand zien wij als achteruitgang.

Als groeiende organisatie staan wij open voor al de klantvragen, maar ook voor adviezen en kritische kanttekeningen. Immers, zowel de opdrachtgever als ook wij als aannemer hebben hetzelfde doel voor ogen: een goed eindresultaat, waar we samen trots op kunnen zijn.

Het is onze taak om als goede rentmeester actief te zijn. We investeren dan ook in milieuvriendelijke apparaten, toepassen van duurzaam onkruidbeheer en het terugdringen van CO<sub>2</sub>-uitstoot. Onze slogan is dan ook **“Eenvoud is niet het kenmerk van de beginner, maar het duur bevochten stempel van de meester.”**

Bezoekadres:	Postadres:	Nevenvestiging
Netjes Kampen B.V.	Netjes kampen B.V.	
Slaper 1	Slaper 1	
8265 PC Kampen	8265 PC Kampen	
Tel: 038-33 33 999	Tel: 038-33 33 999	
info@netjeskampen.nl	info@netjeskampen.nl	

## 1.3 onderwerp en toepassingsgebied van ons EMP

Het energiemanagementplan van Netjes Kampen heeft tot doel te omschrijven hoe wij voldoen aan de certificatievoorwaarden van de CO<sub>2</sub> prestatieladder, alsmede hoe wij dit zullen aantonen en inzichtelijk maken.

Dit EMP is geënt op het handboek CO<sub>2</sub> prestatieladder versie 3.1. De maatregelen van beleidsmatige, organisatorische en administratieve aard om te voldoen aan de CO<sub>2</sub> prestatieladder worden binnen Netjes Kampen tevens geborgd door diverse gecertificeerde managementsystemen. Zie tabel 1-a.

Tabel 1-a: toepasselijke normen	
Onderwerp	Norm
Kwaliteit	ISO 9001
Veiligheid	VCA**
Vakmanschap/innovatie	BRL Groenvoorzieningen
Planet/milieu	CO <sub>2</sub> Prestatieladder
	ISO 14001
	FSC
People/Opleidingen	PSO prestatieladder
Profit/Maatschappij	PSO prestatieladder

Om structurele monitoring en evaluatie van de CO<sub>2</sub> inventarisatie en de reductie maatregelen volgens het principe van de “PDCA methodiek” te borgen zijn sturende maatregelen omschreven. Het energie- management plan van Netjes Kampen wordt via de website [www.netjeskampen.nl](http://www.netjeskampen.nl) openbaar gemaakt voor geïnteresseerden en belanghebbenden.

## 1.4 onderliggende protocollen & normen

Ons EMP en onze reductiedoelstellingen zijn gebaseerd op:

- Handboek CO<sub>2</sub>-Prestatieladder 3.1
- NEN-ISO 14064-1 Greenhouse gases – Part 1: Specification with guidance at the organization level for quantification and reporting of greenhouse gas emissions and removals”, paragraaf 9.3.1.
- GHG Corporate Value Chain data management Accounting and Reporting Standard (WBCSD/WRI, september 2011).
- NEN-EN ISO 50001.

We gaan hieronder beknopt op bovenstaande documentatie in.

### 1.4.1 Handboek CO<sub>2</sub> prestatieladder

In het Handboek CO<sub>2</sub>-prestatieladder staan instrumenten om (onder andere) aannemingsbedrijven te stimuleren tot CO<sub>2</sub>-bewust handelen in de eigen bedrijfsvoering en bij de projectuitvoering. Het handboek CO<sub>2</sub> prestatieladder beschrijft de beoordelingsmethodiek en het certificeringschema in detail.

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder is gebaseerd op het GHG (Green House Gas)-protocol en is een instrument om bedrijven die deelnemen aan aanbestedingen te stimuleren tot CO<sub>2</sub>-bewust handelen in de eigen bedrijfsvoering en bij de uitvoering van projecten.

Het gaat daarbij met name om:

- energiebesparing;
- efficiënt gebruik maken van materialen;
- gebruik van duurzame energie.

### 1.4.2 ISO 14064-1

ISO 14064 is een norm, die industrieën en overheden van een aantal instrumenten voorziet om programma's te ontwikkelen die gericht zijn op reductie van de uitstoot van broeikasgassen.

Van de ISO 14064-norm zijn twee delen van toepassing:

- deel 1 specificeert vereisten voor ontwerp en ontwikkeling van BKG-inventarissen op organisatie- of unitniveau
- deel 2 specificeert vereisten voor hoeveelhedsbepalingen, bewaking en rapportage van reductie van emissies en afvoertoesnames uit projecten wat betreft broeikasgassen.

De CO<sub>2</sub> inventarisatie van Netjes Kampen is opgesteld in overeenstemming met de eisen uit ISO14064-1. Dit blijkt uit de kruisverwijzing in tabel 1-b.

§ in ISO 14064-1	HFD 9.3.1 GHG report content	Omschrijving	Hoofdstuk in dit EMP	Overig
-	A	Beschrijving organisatie	1	
-	B	Verantwoordelijke	1.6	J. Netjes
-	C	Rapportage jaar	2.2 en 4	01-01-20 / 31-12-20
4.1	D	Organisatie grenzen	2	
4.2.2	E	Rapport grenzen	3 en 4	
4.2.2	F	Berekende directe uitstoot	4	
4.2.2	G	Broeikasgas verwijdering	n.v.t.	
4.3.1	H	Uitzonderingen	4.6	
4.2.3	I	Indirecte GHG emissions	n.v.t.	
5.3.1	J	Berekende uitstoot	1 en 4	2020
5.3.2	K	Basis jaar	1 en 4	2016 / 2020
4.3.3	L	Wijzigingen of her calculaties	4.6	
4.3.3	M	Kwantificeringsmethodes	4.3	
4.3.5	N	Verandering methodes	n.v.t.	
5.4	O	Emissiefactoren	4.2	
-	P	Rapportage volgens ISO 14064-1:2018	4	
-	Q	Onzekerheden	4.6	
	R	Verklaring ISO 14064-1:2018	1.4.2 en 8.4	
	S	Geverifieerd	1.6	
	T	Emissiefactoren	4.1	

### 1.4.3 basis in Green House Gas -protocol

Het doel van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder is bedrijven te stimuleren om de eigen CO<sub>2</sub>-emissie (en die van hun leveranciers) te kennen en permanent te zoeken naar mogelijkheden om de klimaatimpact van de eigen bedrijfsvoering en de eigen projecten terug te dringen.

Het GHG-protocol werd gelanceerd met de dubbele doelstelling om een internationale standaard te ontwikkelen voor de verantwoording en de verslaggeving i.v.m. de uitstoot van broeikasgassen door bedrijven en om deze standaard zo breed mogelijk te verspreiden. Broeikasgassen zijn gassen die in onze atmosfeer de zonnestraling wel doorlaten naar het aardoppervlak, maar de terugkerende straling (warmte) tegenhouden (dit is vergelijkbaar met wat in een broeikas gebeurt vandaar de naam). Broeikasgassen werken dus als een soort deken voor de aarde. De belangrijkste broeikasgassen zijn koolstofdioxide (CO<sub>2</sub>), methaan (CH<sub>4</sub>), lachgas (N<sub>2</sub>O) en waterdamp.

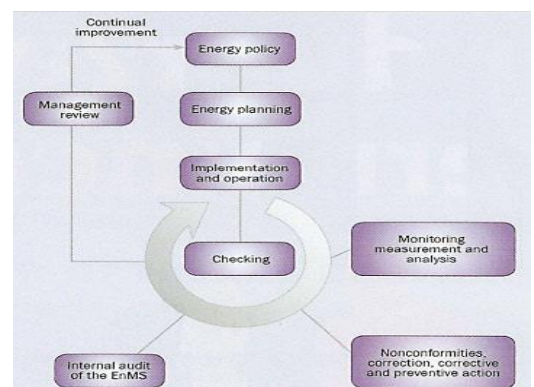


### 1.4.4 model rapportage format ISO NEN 50001

NEN-EN-ISO 50001 is een norm voor een internationaal erkend energiemanagementsysteem, die richtlijnen biedt voor zowel kleine als grote organisaties die:

- systematisch de energiehuishouding willen verbeteren
- een energiemanagementsysteem willen opzetten, invoeren, verbeteren en/of onderhouden
- zichzelf willen verzekeren dat de energiehuishouding op orde is conform de laatste inzichten
- hun energiemangement aan de hand van de norm wensen te beoordelen en evalueren
- dit wensen aan te tonen aan klanten en derden.

Netjes Kampen heeft haar energiemangementplan opgesteld conform de energienorm NEN-ISO 50001. Onze directie onderschrijft deze norm. Bewaking van de realisatie van dit plan is geborgd door de opnemng ervan in de Monitor verbeteringen van het KAM- systeem, zie ook tabel 1-c.



§	Doel	Stap	Uitwerking
§4.4.3	Energiebeoordeling	Plan	1.A. tot 5A
§4.4.6	Energiedoelstellingen, -taakstellingen en actieplannen voor energiemangement	Plan/Do	Invalshoek 1B tot 5B2-1/2.C.2/
§4.6.1	Monitoring, meting en analyse	Check	3.C.1/4.B.2/5.B.2/3.C.3
§4.6.4	Afwijkingen, correcties, corrigerende en preventieve maatregelen	Act	Continue verbetering

## 1.5 CO<sub>2</sub>-reductiebeleid

In deze paragraaf gaan we achtereenvolgens in op de doelstellingen, het daartoe bepaalde beleid, de te volgen aanpak, een beeld van waardeketen waar we mee te maken hebben.

Scope:

Het aannemen, uitvoeren en onderhouden van civiel- en cultuur technische werken o.a. langs het spoor. Werken in het kader van het beheer van openbare ruimte en het verhuuren (handelen) van bemand en onbemand materieel.

### 1.5.1 doelstellingen

Dit energiemangementplan met emissiereductie verklaring is opgesteld door Netjes Kampen. Ons emissiereductiebeleid is gericht op het inzichtelijk maken van de emissies van onze bedrijfsactiviteiten, en deze te registreren, monitoren en beperken. Dit gebeurt door het opstellen van reductiedoelstellingen waarin wij stellen het energiegebruik te reduceren, ten opzichte van het basisjaar. Een inzicht van onze doelstellingen vindt u in tabel 1-d.

Scope	Doel-jaar (per 31-12)	Doelstelling (..% reductie)	Referentiejaar (".. ten opzichte van jaar ..")	Per eenheid (werkuur, km of FTE)
Scope 1	2025	25,0	2016	Per werkuur
Scope 1	2021	12,5	2016	Per werkuur
Scope 1	2018	5,0	2016	Per werkuur
Scope 1	2017	2,5	2016	Per werkuur
Scope 2	2025	25,0	2016	Per werkuur
Scope 2	2021	12,5	2016	Per werkuur
Scope 2	2018	5,0	2016	Per werkuur
Scope 2	2017	2,5	2016	Per werkuur

Eenvoudig gezegd willen wij ten opzichte van de in 2016 geproduceerde hoeveelheid CO<sub>2</sub>, per werkuur in 2021 12,5 CO<sub>2</sub> hebben gereduceerd, en in 2025 in totaal 25%.

Indien de in tabel 1-d vermelde reductiedoelstellingen eerder behaald worden dan in het vermelde doel-jaar, dan streven wij naar een jaarlijkse extra besparing van 1%, conform het doel dat in de werkgroep Tacide Kennis bepaald is.

### 1.5.2 beleid

Middel bij de doelstellingen is het PDCA-principe ofwel "Plan, Do, Check, Act".

Door periodiek te rapporteren en publiceren zullen communiceren in welke mate de vastgestelde doelstellingen behaald zijn. Wij streven erna om continu onze CO<sub>2</sub>-reductie te verhogen.

Ieder jaar laten wij de reductie-resultaten verifiëren (toetsen) door een erkende certificatie-instelling ("CI"). Indien nodig worden daarna de doelstellingen aangepast.

Op basis van ons EMP worden het personeel, personen die voor of namens ons bedrijf werkzaam zijn geïnformeerd omtrent de reductiedoelstellingen van Netjes Kampen. Ook is ons beleid na publicatie openbaar toegankelijk voor alle opdrachtgevers en andere belanghebbenden.

De directie van ons bedrijf stelt toereikende middelen beschikbaar om de CO<sub>2</sub> doelstellingen te bereiken, en om aantoonbaar te kunnen participeren in de door de organisatie aangereikte initiatieven.

Wij streven naar een bedrijfsvoering op certificatie niveau 3 van de CO<sub>2</sub> prestatieladder, om vanaf dat vertrekpunt volgens de PDCA methodiek voortdurend onze CO<sub>2</sub> emissies te analyseren en waar mogelijk te verminderen. Dit dient in combinatie met een toenemende bewustwording van ons personeel, er voor te zorgen dat de reductiedoelstellingen behaald worden. Deze verklaring is opgesteld en ondertekend door de directie van Netjes Kampen.

### 1.5.3 aanpak

Wat is onze aanpak? Klanten actief en open benaderen, oog voor het personeel en belang hechten aan veiligheid, gezondheid en milieu. We willen graag verantwoord groeien en duurzame relaties onderhouden met personeel, klanten, leveranciers en overheden.

Dit alles stelt hoge eisen aan de kennis en kunde van onze medewerkers, de manier van werken en het materieel. Daarom investeren we in opleidingen, nascholing, bedrijfsmiddelen en verbetering van onze organisatie. Ook hebben we oog voor mensen met een beperking of achterstand op de arbeidsmarkt. We ondersteunen deze mensen door ze een stage of werkplek aan te bieden.

### 1.5.4 waardeketen

Tegen de achtergrond van onze onderneming is de waardeketen in kaart gebracht, waarbij rekening is gehouden met de onderstaande criteria ("verschuivingen").



**Contractvorming:** van prestatiegericht (input) naar meer resultaatgericht (output). Zoals het in stand houden van een goede beeldkwaliteit, het 'ontzorgen' van de klant, de samenwerking met competente partners, het waarborgen van publieke waarden, etc.

**Toegevoegde waarde:** accentuering van de proactieve benadering van de projectopdrachten. Het inspelen op duurzaamheid en MVO-ambities van de klanten manifesteert zich meer en meer in de plannen van aanpak m.b.t. de projecten.

**Innovaties en technieken:** de focus op de competenties (regie/procesrol) die moeten worden doorontwikkeld. Inzet van nieuwe toepassingen en technieken, omgevingsontwikkelingen bekijken en vergelijken (benchmarken).

**Vakbekwaamheid:** naast de ontwikkeling van de vaktechnische competenties wordt het klantgericht functioneren van de medewerkers gestimuleerd.

**Uitbesteding werkzaamheden:** het inhuren van specialisaties. Het selecteren van competente partners op basis van inzetbaarheid van specifiek materieel.

**Logistieke planning:** beperking van de aanrijdtijd van leveranciers en dienstverleners.

**Ketenparticipatie:** het benutten van de kansen voor ketensamenwerking en MVO- input.

De realisatie wordt gewaarborgd door de inzetbaarheid van moderne bedrijfsmiddelen en vakbekwame medewerkers vanuit de eigen bedrijfsvestiging en een landelijk netwerk met professionele steunpunten. Bij de projectaanpak wordt de belangenafweging gemaakt tussen de economische, sociale en milieuprestaties in overeenstemming met ketenpartners en stakeholders.

De analyse van de waardeketen laat navolgende categorieën ketenpartners naar voren treden:

- opdrachtgevers (uit de verschillende doelgroepen)
- leveranciers van materiaal, materieel en personeel
- inzamelaars/verwerkers van afvalstoffen.

De directie realiseert dit alles samen met de medewerkers. Het is dan ook onze taak om dit uit te dragen en er naar te handelen. Ons einddoel is dan ook zero emissie

## 1.6 verantwoordelijkheden

Voor het voldoen aan het energiemangementplan ligt de eindverantwoordelijkheid bij de directie van Netjes Kampen, in de persoon van J. (Jan) Netjes.

Verificatie geschiedt door N. Westmaas. De werkzaamheden omvatten:

- verificatie CO<sub>2</sub> footprint
- verificatie interne audit en beoordelen interne controle
- verificatie en beoordelen Systeemevaluatie
- verificatie Energiemangementplan (EMP) met conclusie.

De gedelegeerde eindverantwoordelijkheid voor de interne- en externe communicatie omtrent de CO<sub>2</sub> prestatie, en voor het opstellen van de CO<sub>2</sub> plannen, kwartaal rapportages en communicatie is H. (Henk) Neutel.

# 2 Organisatorische grens

## 2.1 organisatiegrenzen

Conform het Handboek CO<sub>2</sub> prestatieladder dienen wij de organisatorische grens ("boundary") voor het bepalen van de CO<sub>2</sub> footprint vast te stellen. Uitgangspunt voor Netjes Kampen hierbij is dat de betreffende organisatie-onderdelen direct betrokken zijn bij het veroorzaken van de CO<sub>2</sub> emissies en de activiteiten die daar mee gemoeid zijn, ofwel die tot de core-business behoren. Wij hanteren hierbij de top-down methode vanuit het GHG model.

Het Green House Gas Protocol beschrijft drie verschillende benaderingen om de grenzen van de organisatie (organizational boundary) te bepalen:

- Equity share: tot de organisatie behoren die systemen waar de organisatie 100% economisch aandeel in heeft
- Operational control: hiertoe behoren die systemen waar de organisatie 100% operationele invloed op heeft
- Financial control: hiertoe behoren die systemen waar de organisatie 100% financiële invloed op heeft.

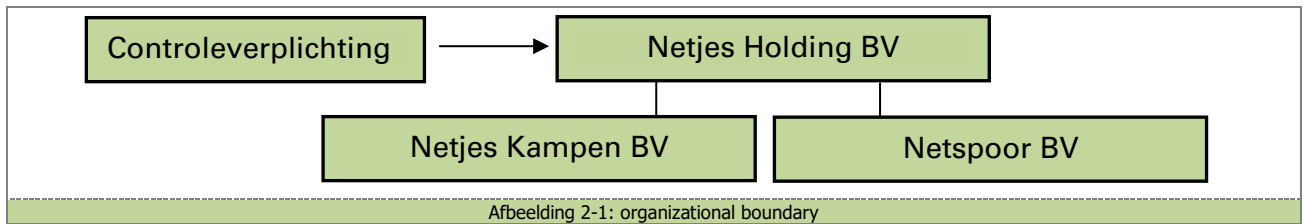
Voor de bepaling van de organisatorische grenzen van Netjes Kampen volgen wij de 'Operational control'-benadering. Dat betekent dat Netjes Kampen de verantwoordelijkheid neemt voor 100 % van de uitstoot van alle bedrijfsonderdelen waar het 100% van het economisch aandeel in bezit. Voor de uitvoerende bedrijven betekent dit ook 100% operationele controle.

Voor het bepalen van de mate van de operationele controle over de verschillende onderdelen, heeft Netjes Kampen de volgende vier criteria gehanteerd:

1. geen werkmaatschappij (alleen financieel, geen activiteiten dus geen CO<sub>2</sub>)
2. geen rechtspersoon (in het kader van IFRS geen rechtspersoon en dus geen controle)
3. geen personeel (geen personeel van Netjes Kampen werkzaam)
4. geen doorslaggevend belang (geen doorslaggevend belang c.q. stem in het genoemde bedrijfsdeel)

Netjes Kampen kent naast Netjes Holding (geen CO<sub>2</sub>) tot 2021 alleen de werkmaatschappij Netjes Kampen BV die geëngageerd is aan de eisen die worden gesteld door de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder van SKAO. Ons energiemangementstelsel geldt voor de gehele organizational boundary. Met ingang van 2021 valt ook Netspoor BV onder de holding. De in afbeelding 2-1 getoonde organisatie-onderdelen behoren tot de organisatorische grens of wel de "Organizational boundary".





De beheermaatschappij is opgericht om de 'Financial control' op Beheer (aandelenhouder), en voert geen werkzaamheden uit en is opgericht om de aandelen te beheren. Netjes Kampen BV kent verder geen andere bedrijven binnen de boundary waarin activiteiten worden uitgevoerd.

KvK-nummer	Naamstelling	Bijzonderheden
52904830	Netjes Holding BV	
52042669	Netjes Kampen BV	

## 2.2 bedrijfsomvang & uitstoot

Op basis van de bedrijfsomvang bedraagt de uitstoot de in tabel 2-b vermelde hoeveelheid.

Kantoren/bedrijfsbebouwing	Uitstoot (in ton)	
	Projecten	Totaal
<b>22,17</b>	<b>1.542,58</b>	<b>1564,75</b>

Het blijkt dat de CO<sub>2</sub> uitstoot van de bedrijfslocatie kleiner is dan 500 ton, en uit de productie kleiner dan 2000 ton. We kunnen vaststellen dat onze organisatie moet worden geclassificeerd als een kleine organisatie. Voor de categorie "kleine bedrijven" geldt een vrijstelling voor de eisen 5.A.2-2, 5.A.3, 4.C, 5.C, 4.D en 5.D van SKAO. Aan deze eisen is dan (fictief) voldaan. Fictief voldoen levert een vaste score van 22,5 op.

### 3 CO<sub>2</sub> prestatieniveau

Dit hoofdstuk 3 van het energiemangementplan brengt het CO<sub>2</sub> prestatie niveau in beeld gerelateerd aan certificatie niveau 3 en de bijbehorende 4 invalshoeken.

#### 3.1 invalshoek A (inzicht)

Vanaf niveau 4 behoren de scope 1-, 2- en 3-emissies tot het criterium. In onderstaande tabel is de onderverdeling naar categorieën (scopes) weergegeven. De emissies van scope 1 & 2 zijn in dit plan afzonderlijk omschreven.

Tabel 3-a: scopes	
Scope	Omvat
Scope 1	Alle directe emissies, emissies die direct door de eigen organisatie worden uitgestoten. Het gaat hier bijvoorbeeld om het gasverbruik van het pand en het brandstofverbruik voor het wagenpark en overig materieel. Een aparte groep in scope 1 zijn airco's en koelapparatuur. Zij stoten niet direct CO <sub>2</sub> uit maar lekken naar de lucht wel koelvloeistofdampen die tot de broeikasgassen gerekend worden.
Scope 2	Alle indirecte emissies, ofwel emissies die al zijn uitgestoten voor een grondstof die door de organisatie wordt verbruikt. Voorbeelden hiervan zijn het elektriciteitsverbruik (op de centrale verbrandt men fossiele brandstoffen om elektriciteit op te wekken), brandstofverbruik van zakenreizen met een auto of met het vliegtuig.
Scope 3	Alle overige indirecte emissies. Hieronder vallen bijvoorbeeld de emissies die vrijkomen bij de afvalverwerking, bij het printen op papier of bij elektra van klanten. Hier vallen ook de zakelijke KM's met het privé voertuig onder.

#### 3.2 invalshoek B (reductie)

De doelstellingen omtrent CO<sub>2</sub> reductie leest u in hoofdstuk 5 "reductieplan". Wij tekenen hierbij aan dat een toenemend werkaanbod resulteert in een toename van het brandstofgebruik en/of de omvang van het wagenpark. De CO<sub>2</sub> uitstoot relateren wij aan het aantal FTE met hieraan gekoppelde betaalde werkuren, per 31-12 in het meetjaar, die uitgevoerd zijn binnen de organizational boundary. Lopend onderzoek moet uitwijzen of deze koppeling geschikt is om een causaal verband aan te tonen.

#### 3.3 invalshoek C (communicatie)

Interne maar ook externe communicatie maakt een belangrijk deel uit van het energiemangementplan. Deze communicatie behelst de volgende inhoudelijke onderdelen: CO<sub>2</sub> procedure, CO<sub>2</sub> registratie, reductiedoelstellingen en de realisatie daarvan. De uitwerking van dit onderwerp is omschreven in hoofdstuk 6 "communicatieplan".

#### 3.4 invalshoek D (participatie)

Op de hoogte blijven van markt initiatieven omtrent CO<sub>2</sub> reductie is onderdeel van de dagelijkse gang van zaken. Wij hebben het streven om meerdere opties tot CO<sub>2</sub> reductie verder te onderzoeken. Om dit streven kracht bij te zetten participeren wij in netwerken en nemen deel aan branche verenigingen en initiatieven. Inhoudelijk wordt dit in hoofdstuk 7 besproken.



## 4 CO<sub>2</sub> inzicht emissie-inventarisatie 1a-2a-3a

Om te komen tot certificatieniveau 3 van de CO<sub>2</sub> prestatieladder heeft Netjes Kampen de CO<sub>2</sub> emissies van het kalenderjaar 2020 (geheel) in kaart gebracht. De berekening die ten grondslag ligt aan de getoonde cijfers wordt vanaf het **basisjaar 2016** elk afzonderlijk jaar verwerkt in een bijlagen boek.

### 4.1 conversiefactoren

De onderverdeling die de basis voor de berekening vormt is opgedeeld in een beschrijving van de indeling van de berekening, conversiefactoren, en een Excel bestand met de berekeningen( zie ook 4.5). Lees eerst kader 4-1 om meer over de conversiefactoren te weten te komen.

Check op <a href="http://www.co2emissiefactoren.nl">www.co2emissiefactoren.nl</a> d.d.	10-05-2021
Energiestroom	Factor ( <a href="http://www.co2emissiefactoren.nl">www.co2emissiefactoren.nl</a> )
Benzine (2020)	2,784
Benzine (2015-2019)	2,884
Diesel (2020)	3,262
Diesel (2015-2019)	3,309
Grijze stroom KG CO <sub>2</sub> /kwhuur	0,556
Groene stroom zonne-energie	0,000
Smeerolie per kg brandstof	3,035
Aardgas	1,884
Aspen Alkylaat 2/4 T	Benzine aangehouden als emissiefactor
Ad Blue	0,00

Kader 4-1: conversiefactoren

### 4.2 basisjaar en rapportageperiode

De eerste CO<sub>2</sub> emissie-inventarisatie voor Netjes Kampen is uitgevoerd over het kalenderjaar 2016. Daarmee wordt bedoeld: van 01-01-2016 t/m 31-12-2016. Reden: we hebben geen historische gegevens die verder terug in de tijd gaan. In tabel 4-b wordt de emissie in het basisjaar in beeld gebracht. Die worden veroorzaakt door de gebruikte brand-, grond- en hulpstoffen. Die stoffen leiden bij gebruik tot de emissie van CO<sub>2</sub>. Maar hoeveel? Dat bepalen wij aan de hand van de zogeheten conversiefactoren. Deze staan met de verbruikte stoffen weergegeven in onderstaande tabel.

CO <sub>2</sub> Footprint basisjaar 2016					
Grondstof	Factor	Verbruik		Uitstoot in ton	in %
<b>Scope 1</b>					
Benzine	2,884	1.343	liter	3,87	0,42%
Diesel	3,309	273.550	liter	905,18	98,11%
LPG	1,806	0	liter	-	0,00%
Smeerolie	3,035	280	liter	0,85	0,09%
Aspen/Moto	2,784	2.575	liter	7,17	0,78%
Overige olie	3,515	998	liter	3,51	0,38%
Propaan	1,725	84	liter	0,14	0,02%
Aardgas	1,884	5.969	m <sup>3</sup>	11,25	1,22%
				931,97	
<b>Scope 2</b>					
Electriciteit	0,556	21.362	kWh	11,88	1,29%
Totaal				943,84	ton CO <sub>2</sub>

### 4.3 afbakening emissies

Om de scope van de inventarisatie af te bakenen is gebruik gemaakt van de scope-indeling van het Green House Gas Protocol (GHG protocol).

Het GHG protocol maakt onderscheid tussen 3 emissiebronnen in 2 categorieën, te weten: directe en indirecte emissies:

- scope 1: directe CO2 emissies door de eigen organisatie
- scope 2: indirecte CO2 emissies die ontstaan door de opwekking van elektriciteit
- scope 3: indirecte CO2 emissies die een gevolg zijn van de activiteiten van het bedrijf, maar voortkomen uit bronnen die geen eigendom van het bedrijf zijn noch beheerd worden door het bedrijf.

SKAO rekent "Business travel" en "personal cars for business travel" tot scope 2.

Tabel 4-b: CO2 productie per scope				
gas (m3)		grijze elektriciteit		afvalverwerking
propaangas (l)		groene elektriciteit		elektra bij klanten
benzine		Stadsverwarming		papier verbruik
diesel		diesel met privéauto		Zakelijk OV
Aspen		Zakelijke vliegreizen		Overige verbruik
mengsmering				WW/inhuur
				waterverbruik
				Leveranciers inhuur
<b>TOTAAL Scope 1</b>		<b>TOTAAL Scope 2</b>		<b>Totaal Scope 3</b>

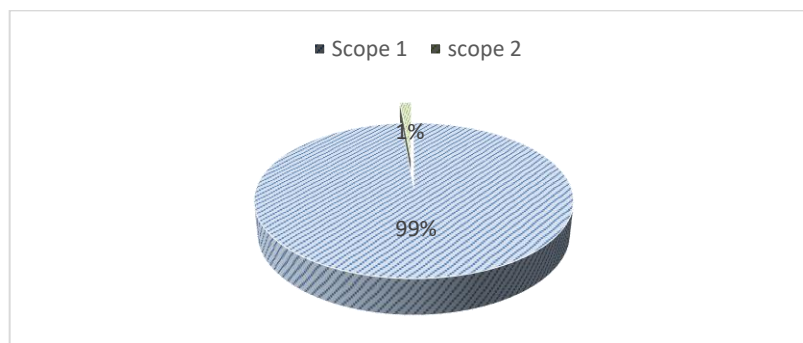
### 4.4 resultaat 2020

Uit de CO2 inventarisatie over 2020 zijn de volgende resultaten berekend. De onderbouwing van de berekening is opgenomen in het bijlagenboek.

Tabel 4-c: resultaat				
Emissie	Scope	Hoeveelheid	Bijzonderheden	
Eigen emissie	1		1.557,97	
Eigen indirecte emissie	2		9,22	
		Totaal ton CO2 per jaar	1.567,19	
Emissie per medewerker		Ton CO2 per FTE	20,66	
Emissie per werkuur		KG per uur	12,91	

### 4.5 berekeningsmethode

De verificatie van de uitstootgegevens van Netjes Kampen en de CO2 footprint analyse in het kader van de CO2 prestatieladder certificering zal geschieden door een onafhankelijke adviseur. Deze verificatie zal plaatsvinden over het kalenderjaar 2020. De berekening die voor 2020 is gehanteerd is de basis voor de volgende berekeningen over de komende jaren en de halfjaarlijkse tussenmeting. De bronnen zijn terug te vinden in de financiële administratie en evt. KAM-gerelateerde registraties, en zijn uitgewerkt in eerdere jaarverslagen.



#### 4.5.1 kantoren

Netjes Kampen beschikt in 2020 over 1 locatie met kantoor, materieelstalling en -onderhoudsfaciliteit. De gegevens behoren bij het verbruik zonder onderverhuur. De aangeleverde nota's worden op de financiële administratie gearhiveerd. De hoofdcomponenten zijn aardgas en elektriciteit.

**Kantoren 22,17 ton/CO2**

#### 4.5.2 projecten

Het overgrote deel van de CO2 uitstoot is terug te leiden naar de projecten. Het gaat hier dan ook werkzaamheden die worden uitgevoerd zoals in de boundary beschreven is. De uitstoot in 2020 op de projecten is:

**Projecten 1.545,02 ton/CO2**

#### 4.5.3 brandstoffen

De overgrote bijdrage aan de CO2 footprint wordt geleverd door het gebruik van diesel. De verbruiksgegevens worden aangeleverd door de leverancier. Een toename is te verklaren door het inzetten van meer materieel en hierdoor meer uitvoerende werkuren. Dit zijn de gevolgen van een toename van gemechaniseerde bedrijfsactiviteiten.

#### 4.5.4 overige emissiebronnen

De gassen **Acetyleen en Protegon** worden niet gebruikt in de werkplaats voor laswerkzaamheden en snijbranden.

**Motomix/Aspen (plus)** is een brandstof met een lage zwaveluitstoot en wordt gebruikt voor motor aangedreven handgereedschappen en aggregaten e.d. Het verbruik is bepaald aan de hand van de inkoopnota's.

Oliën zijn opgenomen in 2020 onder smeerolie en overige oliën. Hier wordt gewerkt met een dichtheid van 1. Onder overige oliën vallen ook de smeervetten en (gem. dichtheid 0,88 wordt ook op 1 gesteld) de hydraulische olie. Hierdoor verdiepen wij ons inzicht in scope 1 en 2 en creëren een breder vlak om zuiniger om te gaan met fossiele stoffen. Dit resulteert in vermeden CO<sub>2</sub>. Wij maken hierbij gebruik van onderstaande bronnen;

<http://www.caravan-forum.nl/viewtopic.php?f=8&t=9166>.

<http://www.eurol.com/nl/2-producten/49-eurol-benefix-5w-30.html>

#### 4.6 onzekerheden & uitsluitingen

Gezien de absolute waarden die wij voor de berekening hanteren, bestaan voor het kalenderjaar 2020 weinig onzekerheden omtrent de CO<sub>2</sub> emissie in scopes 1 en 2. Mogelijke onnauwkeurigheden kunnen het gasverbruik en de elektriciteit van het pand behelzen. Niet meegenomen zijn de voorraden welke op 31-12 nog aanwezig zijn in voertuigen, tankinstallaties, vaten en can's. ook zijn wij aan het onderzoeken of onze primaire data zoals uren overeenkomen met de werkelijk gemaakte ( machine)uren.

Bij de berekening van de CO<sub>2</sub> emissies zijn de volgende onderdelen uitgesloten:

- zakelijk vliegverkeer: binnen Netjes Kampen wordt niet zakelijk gevlogen.
- koudemiddel voor airco: deze is als niet relevant te beschouwen (-5% en mobiel).
- privé gebruik zakelijke auto. Medewerkers mogen de auto('s) niet privé gebruiken.
- privé gereden zakelijke kilometers
- Smeerolie en overige oliën

De koudemiddelen van de airco's en in de bedrijfswagens en machines zijn niet meegenomen in de CO<sub>2</sub> berekening van het bedrijf. Ook in de toekomst zal de CO<sub>2</sub> uitstoot voor de koudemiddelen niet worden meegenomen, omdat dit gaat om een marginale CO<sub>2</sub> uitstoot die een te verwaarlozen invloed heeft op het totaal.

Het verbruik van smeerolie en overige oliën is al een aantal jaar op rij verwaarloosbaar ten opzichte van de andere grondstoffen. Deze worden dan ook uitgesloten.

#### 4.7 conclusies uit inzicht

In scopes 1 en 2 is het inzicht naar behoren. Uit de maatregelenlijst voor 2021 komt naar voren dat wij eisen stellen aan de organisatie en dat wij ons energieverbruik monitoren en waar mogelijk verbeteren. De **gemarkeerde** items zijn geïmplementeerd

Actiepunten:

- scope 2 monitoren en systeem verdiepen (stroomlijnen overzichten)
- machines zijn in kaart gebracht verdieping is mogelijk door monitoren verbruik ( motoren)
- volledig monitoren maatregelenlijst 2021 (zijn verbeteringen mogelijk?)
- uitdiepen eigen kansenschema (nieuwe kansen toevoegen aan maatregelenlijst)
- verdere aanpak verlichting vervangen
- verdere maatregelen m.b.t. isolatie gebouw
- inkoop energie neutrale producten en diensten
- 2 keer per jaar monitoren van de emissiefactoren



## 5 Reductie 1b-2b-3b

### 5.1 vaststelling reductiedoelstellingen

De reductie doelstellingen van Netjes Kampen hebben op dit moment betrekking op scope 1 en 2. Gerelateerd aan certificatie niveau 3 zijn de belangrijkste uitgangspunten voor de reductiedoelstellingen als volgt:

- (1) realistisch van aard
- (2) gericht op besparingen meer dan 2,5 % in 2020.

Reductiedoelstellingen bepalen we aan de hand van de hoeveelheid werkuren (op regiebasis en binnen aanneemsom). In de tabel 5-a zijn deze in beeld gebracht.

Tabel 5-a: inventarisatie werkuren				
Jaar	Bedrijfsonderdeel	Aantal		Bijzonderheden
		FTE	Werkuren/jaar	
2016	Gehele organisatie	25	39900	
2017	Gehele organisatie	32,78	52450	1 FTE = 1600 uur Kwalitatief vastgesteld
2018	Gehele organisatie	63,31	101.300	1 FTE = 1600 uur Kwalitatief vastgesteld
2019	Gehele organisatie	63,07	100.906	1 FTE = 1600 uur Kwalitatief vastgesteld
2020	Gehele organisatie	75,87	121.384	1 FTE = 1600 uur

De reductiedoelstellingen binnen scope 1 evenals de daartoe te nemen acties zijn te lezen in tabel 5-b.

Tabel 5-b: reductiedoelstellingen scope 1					
<b>Berekening situatie (basisjaar) ▼</b>					
Meest relevante grond-/hulpstof (>7,5% v totaal)		Basisjaar 2016/ KG/CO <sub>2</sub> per manuur	2018 / KG/CO <sub>2</sub> per manuur	2019 / KG/CO <sub>2</sub> per manuur	2020 / KG/CO <sub>2</sub> per manuur
Diesel		22,15	12,46	12,23	12,42
Totaal scope 1		22,78	12,67	12,46	12,84
<b>Doelstelling (volgende meetperioden) ▼</b>					
Doeljaar	Te bereiken reductie	Behaald 2020			
2020	≥ 12,5%	-43,92%	diesel		
		-43,76%	Scope 1		
<b>Acties ter realisatie doelstellingen ▼</b>					
In jaar	Actiepunten (to do)				
2020	training, gedragsmodificatie en investeringen				
	Bewustwording m.b.t. gebruik van fossiele brandstoffen				
	Passend onderhoud en monitoren materieel				
	Toepassen vervangende brandstoffen				
	Investeren in bewustwording zero emissie				
	Investeren in duurzamere inkoop				
	Carpoolen waar mogelijk				
	Controle bandenspanning				
	Inzet kansenschema en maatregelenlijst				
nieuw	Tegengaan stationair draaien				
nieuw	Het nieuwe stallen				

De reductiedoelstellingen binnen scope 2 evenals de daartoe te nemen acties zijn te lezen in tabel 5-c.

Tabel 5-c: reductiedoelstellingen scope 2					
<b>Berekening situatie (basisjaar) ▼</b>					
Meest relevante grond-/hulpstof (>7,5% v totaal)		Basisjaar 2016/ KG/CO <sub>2</sub> per manuur	2018 / KG/CO <sub>2</sub> per manuur	2019 / KG/CO <sub>2</sub> per manuur	2020 / KG/CO <sub>2</sub> per manuur
Scope 2		0,347	0,180	0,11	0,08
<b>Doelstelling (volgende meetperioden) ▼</b>					
Doeljaar	Te bereiken reductie	Behaald 2020			
2020	≥ 20%	-76,94%	Scope 2		
<b>Acties ter realisatie doelstellingen ▼</b>					
In jaar	Actiepunten (to do)				
2020	ICT 0,15%, oude armaturen vervangen (20% max)				
	Bewustwording m.b.t. gebruik elektriciteit				
	Zelf energie opwekken laadpaal accu gereedschap op zonnepanelen (onderzoek)				
	inzet kansenschema en maatregelenlijst				
	Gebruik groene PC's				
Nieuw	Vervangen oude apparaten door A label				



<b>Berekening situatie (basisjaar) ▼</b>					
Meest relevante grond-/hulpstof (>7,5% v totaal)		Basisjaar 2016/ KG/CO <sub>2</sub> per manuur	2017 / KG/CO <sub>2</sub> per manuur	2019 / KG/CO <sub>2</sub> per manuur	2020 / KG/CO <sub>2</sub> per manuur
Scope 1 + 2		23,10	12,84	12,57	12,91
<b>Doelstelling (volgende meetperioden) ▼</b>					
Doeljaar	Te bereiken reductie	Behaald 2020			
2020	≥ 10%	-44,20%			

→	Scope 1+2 - 44,20 % per werkuur tot 31-12-2020
→	Scope 1 - 43,76% per werkuur tot 31-12-2020
→	Scope 2 - 76,94% per werkuur tot 31-12-2020

## 5.2 referentie verbruik fossiele brandstoffen (algemeen)

Reductie op het verbruik van fossiele brandstoffen is een meerjarige doelstelling. We kunnen echter stellen dat zowel het bedrijfsresultaat (de omzet) als de uitstoot van CO<sub>2</sub> gebonden zijn aan factoren die ons bedrijf niet kan beïnvloeden. Denk aan vorst, regenval, droogte, recessie, landelijke gebrek aan vakbekwaam personeel.

Om te voorkomen dat de resultaten van de reductiedoelstellingen hierdoor vertroebeld raken heeft ons bedrijf kengetallen ontwikkeld waarin de volgende punten zorgen voor een helder beeld van voortgang en doelstellingen.

De punten zijn:

- aantallen FTE in dienst per 31-12 van de desbetreffende jaargang
- uitstoot CO<sub>2</sub> in tonnen e/o kilogram
- tijd ingezette medewerkers en inhuur.

## 5.3 referentie brandstofverbruik in scope 1

Reductie van CO<sub>2</sub> middels het minder kilometers rijden, wordt bereikt door het inzetten van technische maatregelen zoals:

- technisch onderhoud
- inzet vervangende brandstoffen en additieven
- inzet van schonere motoren.

Organisatorische maatregelen kunnen zijn:

- voertuig-planning en -onderhoud
- samen rijden, carpooling en vertrek van verzamelaatsen
- controle bandenspanning
- overnachting ter plaatse van het project
- bewustwording uitstoot en kansen (opleiding en training).

De uitstoot wordt geïnfereerd tijdens interne audits.

## 5.4 referentie elektraverbruik

Reductie op de CO<sub>2</sub> uitstoot door het gebruik van groene elektriciteit is ondanks de summere bijdrage aan de totale CO<sub>2</sub> uitstoot van belang voor scope 2 en zodoende in de doelstelling meegenomen.

Elektriciteitsverbruik bevindt zich voornamelijk in:

- ICT middelen
- onderhoud machinepark
- verlichting

We gaan hieronder beknopt in op bovenstaande onderwerpen.

### ICT

Het besparingspotentieel op ICT ligt vooral in het gebruik van desktop PC's. Bij de aanschaf van nieuwe desktop PC wordt er bewust gekozen voor groene uitvoeringen. Verder zijn er mogelijkheden op het gebied van aantal printers per PC. Door uitzetten in plaats van op stand-by laten staan van apparatuur is een besparing van ongeveer 0,15% te realiseren. Laptops hebben een veel lager energieverbruik, ook het meer gebruiken van laptops kan leiden tot reductie.

### Onderhoud machinepark

Ons machinepark wordt deels in eigen beheer onderhouden, daarbij wordt veel elektriciteit gebruikt voor stationaire en mobiele elektrische gereedschappen. Zeer zorgvuldig onderhoud van het machinepark, en het direct afhandelen van optredende gebreken (niet wachten tot iets een groot probleem wordt) leidt ertoe dat minder gebruik hoeft te worden gemaakt van elektrische gereedschappen.

### Verlichting

Het verbruik door verlichting is een grote verbruikspost van elektriciteit.

Het besparen op verlichting kan op verschillende manieren:

- (1) slechts verlichten van werkplekken die worden gebruikt
- (2) meer gebruik maken van daglicht



- (3) toepassen van technische verbeteringen in de verlichtingsmarkt.

Door mensen bewust te laten zijn van het aan- en uit doen van verlichting is reductie mogelijk. Hierbij zou zo goed als mogelijk gebruik kunnen worden gemaakt van daglicht als de werkplek wordt gebruikt. Verder als werkplekken niet worden gebruikt, zal de verlichting actief worden uitgezet. De mensen worden hierop actief gewezen.

Gedacht wordt voor het toepassen van actief belichtingsbeleid en bewust omgaan van het aan- en uitzetten van verlichting, dat een besparing van 1% op het energieverbruik kan worden gerealiseerd. Bij de nieuw te bouwen kantoren wordt er ook rekening gehouden met de mogelijke besparingen die gerealiseerd kunnen worden op het gebied van verlichting.

Volgende technische verbeteringen in het toepassen van verbeterde technologie op het gebied van verlichting zijn mogelijk. De mogelijkheden tot reductie zullen nader worden onderzocht. Aspecten die hierbij van belang zijn hebben te maken met de investeringen, technische mogelijkheden en "volwassenheid" van de technologieën.

Op basis van opgedane ervaringen is het mogelijk om 20% op jaarbasis te reduceren op die plaatsen waar nog verouderde verlichting wordt toegepast.

## 5.5 verantwoording reductiedoelstellingen

Voor elke reductiedoelstelling in het kansenschema is een verantwoordelijke persoon vastgesteld. Deze draagt zorg dat eens per half jaar gerapporteerd wordt over de voortgang en de resultaten per reductiedoelstelling. Ieder rapportage moment wordt voor verspreiding voorgelegd aan de directie.

Doel	2025	2020	De doelstelling hebben ook betrekking op de projecten	Verantwoordelijk
Scope 1	25 %	10%	Voor het eind van 2019 is de emissie per werkuur gedaald met 7,5%. Als besparing in scope 2 niet mogelijk is wordt het niet bespaarde % in scope 1 gecompenseerd.	Directie
Scope 2	90 %	10%	Voor het eind van 2019 is de emissie vanuit het Elektra - verbruik per medewerker of werkuur gedaald met 7,5%.	Directie

Om een compleet beeld te krijgen van onze uitstoot blijven wij werken aan ons kansenschema. Hieruit voort komende toepassingen welke wij op locatie en projecten inzetten. Het resultaat wordt bepaald door onze investeringen en items uit het kansenschema.

De maatregelenlijst van SKAO laat zien dat wij goed scoren en reeds 1 C categorieën geïmplementeerd hebben.

### Score maatregelenlijst SKAO

Score categorieën	Eigen maatregelen	A Score	B Score	C Score
29 geïmplementeerd	2	20	7	0
28 gepland	0	12	11	5

## 5.6 resultaten op projecten

Voor de projecten maken wij gebruik van kengetallen. Wij onderzoeken of het voordelen bied om de uitstoot per draaiuur machine te beoordelen en of dit technisch haalbaar is. Vooralsnog zien wij geen voordelen in deze benadering. De factor mens heeft hierin nog een te grote invloed.

De meetpunten zijn verbruik per:

- tijd ingezette uren medewerkers in KG per werkuur
- tijd ingezet materieel in KG per werkuur (onderzoek nodig).

Binnen Netjes Kampen zijn geen projecten met gunningsvoordeel bekend.

Graag komen wij dan ook in contact met opdrachtgevers en partners waarbij wij onze aanpak in beeld kunnen brengen en samen besparen op de CO<sub>2</sub> uitstoot.

## 5.7 Conclusie reductie 2020

De doelstellingen zijn behaald zowel voor scope 1 alsmede voor scope 2 gerekend vanuit het basisjaar. Er is hierbij uitgaan van de vergelijking per werkuur. Hiervan is de meest betrouwbare primaire data beschikbaar. De daling in scope 1 is voornamelijk te danken aan minder diesel gebruik (per werkuur). Voor scope 2 is dit bereikt door het in gebruik nemen van een nieuw pand (kantoor) met minder energieverbruik.

### Conclusie Reductie: jaar 2020 Scope 1 en 2 -44,20 %

Door het toenemende werkaanbod en de inzet van meer personeel/participatiewet is het verbruik relatief gezien toegenomen. Maar kwantitatief lijkt een vergelijking per soort uitstoot toepasselijker waarbij wij uitgaan van een verdeling in % en het kengetal per werkuur.

Voor scope 2 is er reductie. Dit heeft mede plaats gevonden door het in gebruik nemen van een nieuw pand met daarbij minder energieverbruik. Het is mogelijk om de reductiedoelstelling voor 2020 te verhogen, aangezien de cijfers laten zien dat het reductiedoel meer dan voldoende is behaald.

Wij beschikken nu na in het kantoor over een bewegingsmelder voor de verlichting.

De ontwikkelingen rond de inzet van hybride hoogwerkers en elektrische kettingzagen, bladblazers en heggenscharen vereisen het monitoren van de markten. Wanneer het rendement van deze techniek in de praktijk verhoogd wordt, is hier nu eenvoudige winst te boeken binnen de CO<sub>2</sub> ladder. Men wacht op wetgeving hieromtrent om dat in een keer de overstap te maken naar groene energie.

In vergelijking met de branche en de reeds gerealiseerde maatregelen in 2021 is onze relatieve positie in de middenmoot te omschrijven. Verbetering in de maatregelen zijn mogelijk en willen wij in 2021/2022 zeker realiseren.

Om een compleet beeld te krijgen van onze uitstoot blijven wij werken aan ons kansenschema en de maatregelenlijst van SKAO. Hieruit komen de toepassingen in beeld die wij op locatie en projecten kunnen inzetten.

Gezien de grote vooruitgang, de overstap naar een andere adviseur sinds 2019 en het willen behalen van niveau 5 in de komende periode kiezen wij er voor om vanaf komende periode 2020 als basisjaar te verkiezen. Onze administratie van dat jaar bevat geen onzekerheden die wij over de periode van 2016 niet uit kunnen sluiten.



## 6 Transparantie 1c-2c-3c

Het opstellen van een energiemangementplan en reductiedoelstellingen is een stap in de goede richting van het daadwerkelijk reduceren van onze CO<sub>2</sub> uitstoot.

Communicatie omtrent ons doel, onze ingeslagen weg en de behaalde resultaten is echter net zo belangrijk.

Transparant en open communiceren zijn hier de sleutelwoorden om het draagvlak bij personeel en stakeholders te creëren en te vergroten.

Naast interne transparantie en openheid in de communicatie hanteren wij de zelfde normen voor de externe communicatie. Hiermee tonen wij onze maatschappelijke verantwoordelijkheid voor onze bedrijfsactiviteiten en de wil om de activiteiten met zo min mogelijk belasting voor mens en milieu te volbrengen. Naast het milieuaspect heeft het terug dringen van ons energiegebruik een bedrijfseconomisch aspect in het verlagen van onze energierekeningen.

Onderstaand hoofdstuk behandelt de interne en externe communicatie omtrent de CO<sub>2</sub> prestatieladder in 2020 alsmede de doelstellingen die wij na streven en de resultaten die wij behalen.

### 6.1 doelstellingen

Het doel van hoofdstuk 6 communicatie is om de middelen en momenten van onze communicatie omtrent de CO<sub>2</sub> prestatieladder vast te leggen. Op deze basis kunnen wij onze interne en externe belanghebbenden informeren rondom de certificering waarmee Netjes Kampen actief is, de intern opgelegde doelstellingen en de behaalde resultaten. Naast het algemene doel van informeren betreft het hier ook specifiek het doel om bewustzijn omtrent CO<sub>2</sub> uitstoot te bewerkstelligen. Het kan hierbij zowel gaan om mogelijkheden voor persoonlijke bijdragen alsook optimalisaties binnen het bedrijf, aangedragen van zowel interne als externe belanghebbenden.

### 6.2 belanghebbenden

Alvorens wij als Netjes Kampen naar buiten treden met informatie omtrent de CO<sub>2</sub> prestatieladder en de daarbij inherent zijnde CO<sub>2</sub> reductiedoelstellingen is het van wezenlijk belang dat we weten wie we willen bereiken. Het belang van dit feit zit verscholen in de kans en of het risico van het wel of niet slagen in onze doelstellingen.

Interne belanghebbenden	Externe belanghebbenden	Bijzonderheden
Directie	Opdrachtgevers	
Personeel	Bevoegde gezagen (land., prov., gem., overig)	
	Transporteurs	
	Leveranciers van personeel en middelen	
	Onderaannemers	
	Overige derden	Certificerende instellingen, banken, arbeidsmarkt

### 6.3 communicatie

Voor het bereiken van de verschillende groepen belanghebbenden hebben wij diverse typen media geselecteerd. De selectie is gebaseerd op de onderverdeling in interne en externe belanghebbenden. Onderstaand wordt voor de twee verschillende groepen belanghebbenden separaat besproken hoe we de communicatie opzetten.

#### *Interne communicatie*

De communicatie met de interne belanghebbenden geschiedt als volgt:

- publicatie van de beleidsverklaring op het mededelingenbord in de kantine
- presentatie CO<sub>2</sub> footprint, beleid en reductiedoelstellingen in de toolboxmeeting
- CO<sub>2</sub> overleg van het managementteam en de projectleiders (uitvoeringsoverleg)
- directiebeoordelingen m.b.t. de CO<sub>2</sub> prestaties
- kwartaalevaluaties aan de hand van prestatie-indicatoren
- flyer actie of nieuwsflits bij loonstroken.

Interne communicatie behelst bijvoorbeeld (deels overlap met de besprekingen van interne en externe communicatie):

- managementoverleg
- toolboxmeetings
- website
- inschrijvingen
- boekhouding

Tijdens het management overleg worden 4 keer per jaar de voortgang en de resultaten van de CO<sub>2</sub> reductiedoelstellingen beoordeeld tijdens het zogenoemde management review. Tijdens dit overleg wordt ook bepaald of bepaalde documenten, procedures, doelstellingen moeten worden aangepast. De hieruit volgende management rapportage is de basis voor alle overige communicatie middelen en momenten.

Eén van de speerpunten van ons VGM beleid is het uitvoeren van de toolbox meeting. Hierin zullen wij in gaan op de voordelen van energiebesparing / brandstof besparing en wat het de samenleving oplevert.

Eens per jaar organiseert het bedrijf een personeelsbijeenkomst om het kalenderjaar af te sluiten. Tijdens deze bijeenkomst zal de directie de voortgang omtrent de CO<sub>2</sub> reductie doelstellingen mededelen.

#### *Externe communicatie*

De communicatiedoelstellingen met de externe doelgroep omvatten de volgende acties:

- publicatie van hiernavolgende producties op onze bedrijfswebsite en SKAO-website
- beleidsverklaring, footprint verklaring
- jaarlijkse managementrapportage evaluatie van energiestromen en CO<sub>2</sub> emissie
- acties en initiatieven op het gebied van CO<sub>2</sub> reductie waarin men deelnemer is

- initiatiefnemer/Participant aan werkgroep tacide kennis prestatieladder
- halfjaarlijkse rapportage
- CO<sub>2</sub> certificaat
- deelname aan werkgroepen, zoals Tacide Kennis
- Deelnemer/bijdrage aan de SKAO prestatieladder

De externe communicatie komt voornamelijk tot stand via onze bedrijfswebsite. Om deze communicatie te kunnen realiseren is op onze website het kopje CO<sub>2</sub> prestatieladder aangemaakt met gerelateerde onderwerpen en rapporten. Eens per half jaar worden hierop de CO<sub>2</sub> gerelateerde rapportages openbaar gemaakt.

Op onze bedrijfswebsite bevindt zich informatie over:

- ons CO<sub>2</sub> reductiebeleid
- onze CO<sub>2</sub> footprint
- de CO<sub>2</sub> reductiedoelstellingen, en de voortgang hierin
- de CO<sub>2</sub> reductiemaatregelen, en de voortgang hierin - het energie management actieplan
- externe communicatie (nieuwsbrieven, persberichten ed),
- acties en initiatieven op het gebied van CO<sub>2</sub> reductie waarin men deelnemer is
- een kopie van ons meest recent CO<sub>2</sub> certificaat

Tevens worden documenten op de website van SKAO [www.co2-prestatieladder.nl](http://www.co2-prestatieladder.nl) geplaatst.

Naast onze communicatie omtrent CO<sub>2</sub> emissie managementplan, footprint, reductiedoelstellingen en behaalde resultaten, zenden wij onze CO<sub>2</sub> footprint ook eens per jaar naar de belangrijkste klanten en partners. Het certificaat wordt ingezet bij de inschrijvingen op werken.

Kosten gerelateerd aan het energiemangementplan en alle bijbehorende facetten c.q. bijlagen worden geboekt op de kostenplaats voor de certificeringen. Jaarlijks wordt voor deze kostenplaats door de financieel controller, de KAM coördinator en de directie het budget vast gesteld. (zie 6.6)

## 6.4 planning

Per jaar stelt de KAM-functionaris voor de CO<sub>2</sub> prestatieladder in samenspraak met de directie een communicatieplanning op. Deze planning is gebaseerd op reeds bekende vergaderpatronen die zowel intern als extern vastgelegd zijn. Aansluitend geven we per communicatiemoment aan wat, hoe en door wie er gecommuniceerd wordt alsmede wie er verantwoordelijk is voor de input. Tijdens de jaarlijkse evaluatie van ons energiemangementplan worden ook de resultaten van de communicatiematrix besproken en waar nodig bijgesteld. De communicatiematrix is weergegeven in tabel 6-b.

<b>Tabel 6-b: communicatiematrix 2020 tot 2023 (2 x per jaar in mei en november)</b>					
Doelgroep	Instrument	Inhoud	Doel	Wanneer	Actiehouder
Directie Medewerkers, ingehuurde	Website en evt. papieren info bij loonstrook	Vermelden CO <sub>2</sub> gerelateerde nieuwsitems	Informatie& kennisdeling	1 x per jaar	KAM-functionaris
	Toolboxmeeting, MT overleg. Document, website	Activiteiten/lopende zaken en initiatieven vermelden, voortgang doelstellingen, EMP, certificeringstraject, maatregelen voor reductie	Informeren & draagvlak creëren, vergelijken reductiedoelstellingen maatregelen projecten, energiebeleid	Minimaal 2 x per jaar	KAM-functionaris
Opdrachtgevers/ Zakenpartners	Kennisdeling bijeenkomsten/projectbespreking	CO <sub>2</sub> nieuwsitems	Informeren/kennis delen/draagvlak creëren	2 keer per jaar	KAM-functionaris
	<a href="http://www.vanreel.nl">www.vanreel.nl</a>	CO <sub>2</sub> footprint/ CO <sub>2</sub> reductie-doelstellingen en maatregelen	Informeren/kennis delen/draagvlak creëren	2 keer per jaar	KAM-functionaris
	Mail en kennisdeling digitaal (Hang out)	Slimme inkoop	Onderzoek, informatie & kennisdeling	1 keer per jaar	KAM-functionaris
Onderaannemers Leveranciers Transporteur	Leveranciers/ beoordeling	milieubelasting	Informatie& kennisdeling, draagvlak creëren	1 keer per jaar	KAM-functionaris+ directie
	<a href="https://netjeskampen.nl/">https://netjeskampen.nl/</a>	Speciaal ingericht CO <sub>2</sub> - onderdeel	Informatie& kennisdeling	2 keer per jaar	KAM-functionaris+ directie
	<a href="https://netjeskampen.nl/">https://netjeskampen.nl/</a>	CO <sub>2</sub> footprint/ CO <sub>2</sub> reductie-doelstellingen en maatregelen	Informatie& kennisdeling, draagvlak creëren	2 keer per jaar	KAM-functionaris
Branche organisaties en participaties	<a href="https://netjeskampen.nl/">https://netjeskampen.nl/</a>	Doelstelling en keteninitiatieven	Informatie& kennisdeling	1 keer per jaar	KAM-functionaris+ directie

<b>Tabel 6-c: communicatiematrix 2020 tot 2023 projecten met gunningvoordeel</b>					
Doelgroep	Instrument	Inhoud	Doel	Wanneer	Actiehouder
Projecten	Verzamelen gegevens projectmap	Project specifieke gegevens voor berekening co <sub>2</sub> en Reductie	Informatie & kennisdeling	Wekelijks	Projectleider met input administratie
	Beheren gegevens	Gegevens opslaan in projectmap	Informeren & draagvlak creëren, kennisdelen	Minimaal 2 x per jaar	projectleider

	Verwerken gegevens	Verwerken gegevens in voortgangsrapportage en EMP	Informatie & kennisdeling	Continu	projectleider
	Vaststellen rapporten	Vaststellen energiebeleid, reductiedoel en maatregelen e.d.	Informatie& kennisdeling, draagvlak creëren	2 keer per jaar	Directie
	Communiceren intern (doelgroep)	Activiteiten/lopende zaken en initiatieven vermelden, voortgang doelstellingen, EMP, certificeringstraject, maatregelen voor reductie, energiebeleid	Informatie& kennisdeling, draagvlak creëren	2 keer per jaar	KAM
	Communiceren extern (Doelgroep)	Activiteiten/lopende zaken en initiatieven vermelden, voortgang doelstellingen, EMP, maatregelen voor reductie, energiebeleid	Informatie& kennisdeling, draagvlak creëren	2 keer per jaar	Projectleider
	Informeren medewerkers	Activiteiten/lopende zaken en initiatieven vermelden, voortgang doelstellingen, EMP, maatregelen voor reductie, energiebeleid voor het betreffende project	Informatie& kennisdeling, draagvlak creëren	2 keer per jaar	Projectleider /KAM
	Uitvoeren volledig project	Monitoren en evaluatie gehele proces project.	Informatie& kennisdeling, draagvlak creëren	2 keer per jaar	Projectleider/ directie

## 6.5 risico's

Zoals bij het opstellen van ieder communicatiebeleid moeten ook wij hier rekening houden met de mogelijke risico's. De volgende risico's zouden een mogelijk scenario kunnen zijn:

- medewerkers krijgen te veel informatie waardoor ze CO<sub>2</sub> -moe kunnen worden en daardoor geen bijdrage leveren aan het creëren draagvlak
- te weinig communicatie tussen de verschillende afdelingen waardoor de uit te dragen boodschap niet eenduidig, helder en actueel is
- beëindiging arbeidsovereenkomst van sleutelpersonen
- te weinig medewerking vanuit het MT die zou moeten zorgen voor de gedeeltelijke benodigde input.

Deze risico's denken wij op de volgende manieren te ondervangen:

- ook aandacht voor nieuws wat een meerwaarde heeft en niet beperken tot zaken die verplicht zijn
- maandelijks één moment ter bespreking van de CO<sub>2</sub> -energiereductie gerelateerde zaken
- in diverse overleg structuren (waaronder MT-overleg en vestigingsoverleg) CO<sub>2</sub>/MVO als vast agendapunt opnemen
- controle op de realisatie van het communicatieplan vindt bij de kwartaalevaluatie plaats aan de hand van prestatie-indicatoren
- deze stuurcyclus wordt standaard elk kwartaal uitgevoerd in het kader van het KAM- systeem.
- Het spreiden van het overleg voorjaar /najaar.

## 6.6 budgetplan

Door onze directie werd in september 2017 overwogen, en uiteindelijk in december besloten om over te gaan tot certificering van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Daarmee werd impliciet het benodigde budget beschikbaar gesteld voor het behalen van het CO<sub>2</sub> certificaat niveau 3. In 2020 willen wij niveau 5 behalen. Daarbij hebben wij ons budget opnieuw in kaart gebracht.

Dit houdt in dat de interne werkzaamheden en verantwoordelijkheden voor de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder deel zullen uitmaken van het takenpakket van de KAM-functionaris. In ons organisatiehandboek zijn diverse informatiedocumenten hierop aangepast. Specifieke begroting van de tijdbesteding voor de CO<sub>2</sub> -Prestatieladder vindt verder niet plaats.

Bestedingen met betrekking tot ingekochte goederen en diensten in het kader van de CO<sub>2</sub> certificering zijn wel in de budgetplanning opgenomen.

Met ingang van 2021 is de keuze gemaakt om door te groeien naar niveau 5.

Het budgetplan is opgesteld conform de eis 3.D.2. van het handboek CO<sub>2</sub>-Prestatieladder versie 3.1 van SKAO. In de tabel 6-c is het besteedbare budget voor de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder niveau 5 als volgt gespecificeerd.

Tabel 6-c: budgetplan 3 jaar / <b>besteedbaar budget CO2-prestatieladder</b>	
<b>Certificatie</b>	
Implementatie-audit certificatie ladderniveau	€ 2500
Opvolgingsaudit 1	€ 1800
Opvolgingsaudit 2	€ 1800
Inrichten en beheer CO2 portfolio	€ 1000
<b>Participatie</b>	
Tarief SKAO - CO2-Prestatieladder	€ 250
Sturen op CO2 Cumela	€ 500
<b>Publicatie</b>	
Aanmaken websitepagina CO2-prestatieladder	€ -
Aanpassen website tekst Kwaliteit	€ 250
<b>Communicatie</b>	
Media, magazines en brochures	€ 600
Interne en externe communicatie documenten	€ 600
<b>CO2-reductie</b>	
Budget terugdringen emissie	€ 5500
Uitvoeren energie management plan	€ 2500
<b>Totaal budget voor 2021</b>	<b>€ 20.800</b>

## 6.7 Conclusie 2020

Conform communicatieplan is 4 keer overleg geweest op directieniveau. Verder zijn de volgende activiteiten uitgevoerd:

- zelfevaluatie
- interne audit (overleg extern)
- interne controle eigen model overige certificaten
- systeembeoordeling (momenteel in de vorm van een addendum bij onze centrale systeembeoordeling)
- EMP
- tussentijdse evaluatie.

Er is conform planning 2 x een toolboxmeeting/personeelsbijeenkomst geweest puur gericht op CO<sub>2</sub>. De footprint is bekend gemaakt intern en extern (partners participatie). Er is communicatie op de website en de site van SKAO terug te vinden. De maatregelenlijst van SKAO is ingevuld en belangrijke punten zijn uitgelicht (zoals bandenspanning).



## 7 Participatie 1d-2d-3d

### 7.1 Inleiding

Dit hoofdstuk heeft betrekking op invalshoek D, te weten "Participatie", zoals omschreven in het Handboek CO<sub>2</sub> prestatieladder 3.0. Onderdeel van het energiemangement plan is, dat wij proactief bezig zijn met de markt ontwikkelingen omtrent CO<sub>2</sub> reductie. Sinds enkele jaren voert ons bedrijf een actief milieubeleid, ofwel: wij passen milieubesparende maatregelen toe.

Momenteel zijn wij lid van onderstaande branche verenigingen c.q. initiatieven:

- SKAO
- Stichting Groenkeur
- PSO Nederland
- Cumela

Deze lidmaatschappen zijn van wezenlijk belang om de nieuwste ontwikkelingen qua CO<sub>2</sub> reductie te volgen. De belangrijkste initiatieven zijn terug te vinden in tabel 7-a, en in de volgende paragrafen omschreven.

Tabel 7-a: overzicht sector en keteninitiatieven 2020 tot 2025				
initiatief	deelnemingsvorm	frequentie	CO <sub>2</sub> agenda	documentatie
SKAO	Lidmaatschap	2 x per jaar	CO <sub>2</sub> reductie	Publicaties/maatregelenlijst
PSO	Lidmaatschap	1 x per jaar	Duurzame inzetbaarheid	Publicaties
Stichting groenkeur	Lidmaatschap	2 x per jaar	Duurzame bedrijfsvoering	Publicaties, multi media

### 7.2 SKAO

De Stichting Klimaatvriendelijk Aanbesteden & Ondernemen (SKAO) is verantwoordelijk voor alle zaken de ladder betreffende: het gebruik, de doorontwikkeling, het beheer van het certificeringschema, verbreding van deelnemende sectoren e.d.

Kwaliteit van de groei is belangrijker dan de groei zelf. De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder heeft slechts toegevoegde waarde als het resulteert in blijvende CO<sub>2</sub>-reductie, innovatie en samenwerking bij de gecertificeerde bedrijven. SKAO wil dit realiseren door een sterkere regie rol op zich te nemen die erop gericht is om sectorspecifieke kennis over CO<sub>2</sub>-reductie en maatregelen te ontsluiten.

Uitgangspunt is dat alle gebruikers van de ladder (zowel aanbesteders als opdrachtnemers) er belang bij hebben dat er sprake blijft van één effectieve CO<sub>2</sub>-Prestatieladder.

De SKAO heeft de volgende doelstellingen:

- beheer en de doorontwikkeling van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder
- creëren van draagvlak bij marktpartijen en maatschappelijke organisaties voor de benadering en de werkwijze van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder
- bevorderen en faciliteren van een effectieve dialoog tussen bedrijven en maatschappelijke organisaties over klimaatvriendelijk ondernemen gericht op concrete CO<sub>2</sub>-reductie
- bevordering van de ontwikkeling van sector brede CO<sub>2</sub>-reductieprogramma's door participerende bedrijven en de actieve deelname daaraan
- bevorderen van breed gebruik van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder in meerdere sectoren.

### 7.3 Cumela Sturen op CO<sub>2</sub>

Jaarlijks organiseert Cumela in het kader van 'Sturen op CO<sub>2</sub>' een aantal bijeenkomsten; een plenaire bijeenkomst voor alle deelnemers en 2 x een workshop in de regio's noordoost (Steenwijk), zuidoost (Uden), zuidwest Zevenbergen), midden (Oud Ade) en noordwest (Obdam).

Tijdens de bijeenkomsten wordt kennis aangereikt en wisselen de deelnemers uitgebreid informatie met elkaar uit over relevante onderwerpen. Deelnemers ontvangen studiemateriaal inzake CO<sub>2</sub>-reductie ontvangen en hebben gratis toegang tot een telefonisch spreekuur over het thema. Tevens worden de onderwerpen zodanig gekozen dat de invalshoeken A, B en C van de norm aan bod komen.

Door deelname aan het sectorinitiatief zijn de deelnemende bedrijven beter in staat hun CO<sub>2</sub>-emissie te reduceren en hun certificaat op een eenvoudige manier verlengen. De onderwerpen die per bijeenkomst aan bod komen zijn enerzijds gericht op het sturen van ondernemers op CO<sub>2</sub>.

### 7.4 Conclusie 2020

Afgelopen periode is er voldoende deelnamen aan initiatieven geweest. Wij hebben geïnventariseerd welke mogelijke initiatieven er waren die aansluiten bij onze wensen voor de komende periode. Ons oude initiatief Tacide kennis nemen wij verder niet meer aan deel. We hebben de keuze gemaakt om lid te worden van het initiatief Sturen op CO<sub>2</sub> van Cumela. De eerste bijeenkomst is inmiddels aan deelgenomen. Voor de komende periode willen wij hier graag meer informatie halen en brengen.



## 8 Uitvoering CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen

Het principe van de CO<sub>2</sub> prestatieladder is gebaseerd op de Plan, Do, Check, Act cyclus:

- doelstellingen vastleggen
- werkzaamheden plannen en uitvoeren
- voortgang en resultaten monitoren
- op basis van de resultaten het bijstellen van de doelstellingen of het genereren van nieuwe.

Deze aanpak vormt in combinatie met de SMART methodiek voor het opstellen van de doelstellingen, de basis voor de CO<sub>2</sub> reductie.

### 8.1 "plan"

De analyse van het energieverbruik en het opstellen van de energie reductiedoelstellingen, vormen samen de plan fase. In hoofdstuk 5 zijn de reductiedoelstellingen inhoudelijk omschreven. Alle reductie kansen zijn opgenomen in het kansenschema. Het kansenschema wordt ieder half jaar herzien m.b.t. nieuwe kansen en behaalde resultaten. Op deze manier blijft het schema actueel.

Onderstaande nieuwe kansen wachten op implementatie:

- aankoop van bedrijfswagens met schonere Euro 6
- aankoop van personenauto's met energielabel A of B, dan wel minimaal een groen label
- gebruik minder schadelijke brandstof voor apparatuur
- registratie en evaluatie van energiestromen en verdiepen inzicht in oorzaken en gevolgen
- invoeren van het Nieuwe Rijden en het nieuwe draaien.
- aantoonbaar beleid vervanging/invoering elektrisch handgereedschap
- bij aanschaf nieuwe vrachtwagens is laag brandstofverbruik maatgevend.

#### Doel

In de planningsfase worden taken en verantwoordelijkheden met betrekking tot de GHG inventarisatie belegd.

#### Resultaat

De (hoofd) resultaten van de planningsfase zijn:

Taken en verantwoordelijkheden belegd

Activiteiten

De volgende stappen worden tenminste jaarlijks doorlopen:

1. Beleid bepalen mbt inventarisatie

De stappen worden in de volgende sub-paragrafen uitgewerkt.

#### Beleid bepalen mbt inventarisatie

Het effect van de maatregelen ter verbetering van de inventarisatie worden beoordeeld. Dit wordt gedaan aan de hand van het inventarisatierapport van de KAM coördinator en de voorgestelde maatregelen. Over de voorgestelde maatregelen wordt besloten voor uitvoering. Daartoe wordt budget vrijgemaakt en activiteiten ingepland en toebedeeld. (zie EMP en participatie)

#### Documenten

Managementreview, Kwartaalrapportage

#### Funcieomschrijvingen

MT, bestaande uit:

Directie (2), hoofduitvoerder, KAM-coördinator

## 8.2 "do

Het invoeren van de reductiemaatregelen is onderdeel van de DO fase. De opties uit het kansenschema met het meeste CO<sub>2</sub>-reductie-effect en die bedrijfseconomisch het hoogste rendement opleveren, zullen als eerste worden uitgevoerd. Het definitieve besluit om over te gaan tot uitvoering van de "Kans" wordt genomen door de directie. Hierbij wordt in ieder geval aan de volgende punten aandacht geschonken:

- energie doelstelling
- reductiemaatregelen
- te ondernemen acties
- totale kosten voor het reductie traject.

### Doel

In de do-fase, implementatie en uitvoeringsfase, wordt de inventarisatie uitgevoerd.

### Resultaat

De (hoofd) resultaten van de implementatie- en uitvoeringsfase zijn:

- Verzamelen energie verbruiken over periode.

### Procesoverzicht

De implementatie- en uitvoeringsfase betreft de volgende onderdelen:

1. Registreren energie hoeveelheden.

De verschillende onderdelen van de implementatie- en uitvoeringsfase worden in de volgende paragrafen uitgewerkt.

### Registreren energie hoeveelheden

De registraties worden per energieaspect geregistreerd. Conform de volgende instructie.

<b>Tabel 8-a: instructie tot monitoring</b>			
Energieaspect	Frequentie	Uitvoering door	Registratiedocument
Aardgas gebouwen	Per half jaar	Medewerker	Meterstand Excel overzicht. Onderzoek naar slimme meters
Elektriciteit gebouwen	Per half jaar	Medewerker	Meterstand Excel overzicht Onderzoek naar slimme meters.
Brandstoffen wagenpark	Per half jaar	Controller	Grootboekrekeningen financiële adm.
Overig verbruik	Per half jaar	Controller	Grootboekrekeningen financiële adm.
Alternatieve brandstoffen	Per half jaar	Controller	Grootboekrekeningen financiële adm.
Afval hoeveelheden	Half jaarlijks	KAM-funct. i.s.m. inkoop	Grootboekrekeningen financiële adm. / onderliggende facturen
Investeringen	Half jaarlijks	KAM i.s.m. inkoop	Grootboekrekeningen financiële adm. / onderliggende facturen

### Documenten

- CO<sub>2</sub> footprint (jaar/halfjaar).xls
- CO<sub>2</sub>-Emissieverantwoording (jaar) (halfjaar)
- Werkgroep verslagen
- Participatieverklaring

### Functieomschrijvingen

- werkvoorbereider (materieel en inkoop)
- KAM functionaris.

## 8.3 "check"

### Doel

Doel is om de uitgevoerde registratie te controleren op fouten, omissies, onvolledigheden, inschattingen, gebruik van formules en conversiefactoren.

### Resultaat

De (hoofd) resultaten van de controlefase zijn:

- gecontroleerde registratie
- actuele conversiefactoren
- CO<sub>2</sub> footprint

### Activiteiten

De controlefase betreft de volgende onderdelen:

- beoordelen registraties
- bijwerken conversiefactoren
- opstellen CO<sub>2</sub> footprint

De verschillende onderdelen van de controlefase worden in de volgende paragrafen uitgewerkt.

### Beoordelen registraties

De volgende norm is van toepassing:

- Appendix C van de GHG Corporate Value Chain (scope 3) Accounting and Reporting Standard (WBCSD/WRI, september 2011).

### Proces

De KAM-functionaris beoordeelt de registratie op de volgende punten:

- is de boundary nog toereikend? (zijn er organisatiedelen bijgekomen?)
- zijn er nieuwe energie aspecten bijgekomen (moet administratie worden uitgebreid?)
- zijn de registraties accuraatheid, zonder afwijkingen, fouten, en zaken hiaten, zijn de juiste bronnen gebruikt, zijn de juiste formules gebruikt? etc.
- welke inschattingen worden gemaakt, daar waar registratie niet toereikend is.

### Documenten

- CO<sub>2</sub>-Emissieverantwoording (jaar/halfjaar)
- CO<sub>2</sub> footprint (jaar)
- Participatieverklaring

### Functieomschrijvingen

- KAM-functionaris.

### Bijwerken conversiefactoren

Als norm wordt gebruikt:

- Handboek CO<sub>2</sub>-Prestatieladder
- overige bronnen zoals Ecoinvent database, Nationale Milieu Database

### Proces

De KAM coördinator controleert de wijzigingen op de conversiefactoren en voert die in het rekenblad voor de CO<sub>2</sub> Footprint berekening: CO<sub>2</sub> footprint (jaar/halfjaar) .xls . De gegevens uit de registratie en de conversiefactoren vormen de basis voor de CO<sub>2</sub> footprint berekening. De berekening wordt automatisch gemaakt in de Excel Inventarisatie CO<sub>2</sub> footprint.xls. De CO<sub>2</sub> footprint wordt halfjaarlijks opgesteld door de KAM coördinator.

### Documenten

CO<sub>2</sub> footprint (jaar/halfjaar)  
Participatieverklaring  
CO<sub>2</sub> berekening

### Norm

ISO14064-1: maart 2012 Greenhouse gases – Part1

### Functieomschrijvingen

- KAM-functionaris.

## 8.4 "act"

### Doel

In de act-fase wordt op basis van de inventarisaties maatregelen vastgesteld hoe de inventarisatie te verbeteren is. De definitieve rapportage zal in- en extern worden gecommuniceerd conform het gestelde in hoofdstuk 6 en de communicatiematrix. Na het tweede kwartaal zal geanalyseerd worden in hoeverre de CO<sub>2</sub> reductie doelstellingen behaald zijn. De behaalde resultaten zijn de input voor de herziende en nieuwe CO<sub>2</sub> reductie doelstellingen voor de volgende periode. Een keer per jaar zal het systeem extern getoetst worden door een erkent CI. De directie heeft hierin de eind verantwoordelijkheid.

Tijdens de jaarlijkse evaluatie worden de volgende punten minimaal opgenomen in de agenda:

- resultaat reductie doelstellingen
- voortgang van de reductiemaatregelen t.o.v. doelstelling
- nieuwe CO<sub>2</sub> reductie kansen Effectiviteit van de communicatie.

### Resultaat

De (hoofd) resultaten van de planningsfase zijn:

- vaststelling compleetheid GHG inventarisatie
- vaststelling nauwkeurigheid GHG inventarisatie
- vaststelling verbeterpunten GHG inventarisatie
- vaststelling maatregelen GHG inventarisatie.

### Activiteiten

De volgende stappen worden tenminste jaarlijks doorlopen:

- beoordelen compleetheid GHG inventarisatie
- beoordelen nauwkeurigheid GHG inventarisatie
- definitie maatregelen aan de hand van resultaten compleetheid en nauwkeurigheid.

De stappen worden in de volgende sub paragrafen uitgewerkt.

Beoordelen GHG inventarisatie: compleetheid, nauwkeurigheid en evt. maatregelen

### Norm

- appendix C van de GHG Corporate Value Chain (scope 3) Accounting and Reporting Standard (WBCSD/WRI, september 2011).

### Proces

In dit proces wordt per kwartaal gekeken t.a.v. fouten, omissies, inschattingen, consistentie, juist gebruik formules en conversiefactoren. Vastgesteld wordt welke delen van de inventarisatie verbeterd moet worden. Gelet wordt op verbeteringen op het gebied van registraties, instructies, trainingen, meetinstrumenten, controles, formules en nieuwe conversiefactoren. Verantwoordelijk is de directie.

Aan de hand van de beoordeelde compleetheid en nauwkeurigheid worden maatregelen voorgesteld. Verantwoordelijken worden benoemd voor de uitvoering. De maatregelen worden opgenomen in MT-overleg. Verantwoordelijk is de directie.

### Documenten

- MT- verslagen/(half) jaarrapportages
- (half) jaarrapportages

Tabel 8-b: inventarisatie			
Milieuaspect	Boundary toereikend	Registratie accuraat	Gebruik van Schattings/ inschattingen/verdeelsleutels
Gas (m <sup>3</sup> )	Ja	Nee	Via facturen
Elektraverbruik (kWh)	Ja	Nee	Via facturen
Brandstofverbruik	Ja	Ja	Geen rekening houden met restanten, afschrijven voorraad.
Ingekochte materialen onderzoeken	Ja	Nee	Niet altijd juiste CO <sub>2</sub> conversiefactor, benadering a.d.h.v. Nat. Milieudatabase / ketenanalyses / scope 3 verder uitdiepen
<b>Zijn er nieuwe milieu/energie- aspecten bijgekomen?</b>			
Scope 2 KM privé voertuigen is uitgesloten.			
<b>Opmerkingen</b>			
Het bedrijfsafval wordt geregistreerd aan de hand van ledigingen van containers met een bepaalde literinhoud. Waarschijnlijk zijn de containers niet altijd vol maar wordt wel de maximale capaciteit geregistreerd. Het afval wordt geperst alvorens wij het op laten halen. Besparing onderzoeken. Met brandstofpassen kan nog wel "scheef" geboekt worden. Woon- werk km zijn o.b.v. bepaald hierbij zijn de declaraties richtinggevend. Verbruik fossiele brandstoffen is bepaald o.b.v. inkoop. Voorraad is hierin niet afgetrokken zodat daad werkelijk verbruik niet in beeld is c.q. wordt toegeschreven aan juiste tijdsinterval. Het kan voorkomen dat meterstanden enkele dagen later worden doorgegeven. Telemetrie zou dit kunnen voorkomen.			